

伐採及び伐採後の造林の届出書チェックリスト

項目	No.	事項	確認内容	チェック	
対象	1	林地開発許可対象となる場合の伐採の有無	開発に係る伐採面積が1ha以下(太陽光発電施設の場合は0.5ha以下)であるか。	はい	いいえ
	届出書の内容確認	2	届出人	届出は伐採者と森林所有者が異なる場合は、連名となっているか。	はい
届出は伐採者と森林所有者と届出者が異なる場合は連名となっているか。				はい	いいえ
3		連絡先	住所・電話番号が記載されているか。	はい	いいえ
4		伐採方法	主伐(皆伐又は択伐)・間伐の別、伐採率が記載されているか。	はい	いいえ
5		作業委託先	伐採作業を委託する場合、委託先が記載されているか。	はい	いいえ
6		伐採樹種及び伐採齢	樹種と樹齢が記載してあるか。	はい	いいえ
7		伐採の期間	1年を超えて申請している場合は、伐採の計画を年次別に記載してあるか	はい	いいえ
			伐採開始が届出日の30日～90日前であるか。	はい	いいえ
8		集材方法	集材方法が記載されているか。また、方法が集材路の場合は予定幅員、延長が記載されているか。	はい	いいえ
9		造林面積等の計画	人工造林、天然更新等の面積の内訳、天然更新補助作業及び鳥獣害対策の有無が記載されているか。	はい	いいえ
10		造林の計画(天然更新の場合)	伐採の5年後において適確に更新がされない場合の造林計画が記載されているか。	はい	いいえ
11		造林の計画(森林以外の用途に供する場合) ※天然更新の欄を準用	伐採の5年後において当該用途に供されていない場合の造林計画が記載されているか。	はい	いいえ
12		森林以外の用途	伐採後において森林以外の用途に供されることとなる場合その用途が記載されているか。	はい	いいえ
13	伐採者等の意思の確認欄	伐採計画書及び造林計画書裏面の確認欄にチェックがされているか。	はい	いいえ	
添付書類の確認	14	伐採地及び木材の搬出経路等が確認できる書類	伐採地の位置図又は字図(地籍図)に搬出経路をマーキングしたものを添付されているか(参考様式1)。	はい	いいえ
	15	土地所有者が確認できる書類	登記事項証明書又は固定資産税納税通知書の写しなどが添付されているか。	はい	いいえ
	16	森林所有者と登記事項証明書の名義が異なる場合に相続等を証する書類	相続人代表者であることの申立書(様式第2号)が添付されているか。	はい	いいえ
	17	森林所有者及び届出者の住所が確認できる書類	住民票(マイナンバーを省いたもの)、運転免許証、マイナンバーカード(表)の写しなどが添付されているか。	はい	いいえ
	18	各関係団体等との協議確認できる書類	協議書(様式第3号)が添付されているか。	はい	いいえ
	19	公道管理者、河川管理者等との協議が確認できる書類	関係管理者との協議書が添付されているか。	はい	いいえ
			許可証等がある場合は、許可証等の写しが添付されているか。	はい	いいえ
	20	伐採の権原関係書類	立木の売買契約書など届出者が伐採をする権限を有することが分かる書類	はい	いいえ
	21	登記名義人と現管理者が異なる場合の確認書類	土地の売買契約書又は立木の売買契約書が添付されているか。	はい	いいえ
	22	隣接森林と境界確認した書類	隣接土地所有者との境界確認書類は添付されているか。	はい	いいえ